



Утверждено приказом
МКОУ СОШ №14
от 23 июня 2014 года №167

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения
учебной литературой учащихся
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №14»
Нефтекумского района Ставропольского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения учебной литературой учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» Нефтекумского района Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1, Законом об образовании РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом об образовании Ставропольского края от 08.05.2013г. №4384, приказом министерства образования Ставропольского края от 25.10.2006 г. № 571-ПР «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся образовательных учреждений края учебной литературой» и Законом Ставропольского края от 26.12.2013г. №123 –кз « О внесении изменений в статьи 8 и 15 Закона Ставропольского края «О библиотечном деле в Ставропольском крае».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения учащихся учебной литературой на бесплатной возвратной основе.

1.3. Основы взаимоотношений образовательной организации и учащихся, по обеспечению учащихся учебной литературой:

1.3.1. Обеспечение учащихся учебниками на бесплатной основе осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края в объемах, предусмотренных краевым законом о краевом бюджете на очередной финансовый год.

1.3.2. Право на бесплатное обеспечение учебной литературой за счет средств бюджета Ставропольского края имеют дети из малообеспеченных" семей, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного по Ставропольскому краю и обучающиеся в МКОУ СОШ №14, в том числе в первоочередном порядке:

дети-сироты и дети, находящиеся под опекой (попечительством);

дети-инвалиды, проживающие в семьях;

дети, родители которых являются инвалидами, либо пенсионерами;

дети из малообеспеченных семей;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях всех типов и видов.

1.3.3. За счет средств Федерального, краевого и местного бюджета приобретаются учебники, предусмотренные в Федеральном перечне учебников, рекомендованных (допущенных) МО РФ к использованию в образовательном процессе.

2. Система обеспечения учебной литературой учащихся образовательной организации.

2.1. На основании «Методических рекомендаций по организации учебного процесса в образовательных организациях Ставропольского края» на текущий учебный год, разработанных Ставропольским краевым институтом развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования организацией определяется выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом организации.

2.2. Обучающиеся и их родители информируются о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде.

2.3. Администрацией организации выявляются обучающиеся из социально незащищенных слоев населения для первоочередного обеспечения учебной литературой из фонда школьной библиотеки.

2.4. Библиотекарь:

- на основании банка данных о детях, имеющих право на бесплатное обеспечение учебной литературой, составляет и представляет сводный заказ на учебную литературу в отдел образования администрации Нефтекумского района;

- осуществляет выдачу учебников обучающимся из социально незащищенных семей через школьную библиотеку с последующим возвратом их после завершения учебного года.

2.5. В случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другую образовательную организацию все учебники возвращаются в библиотеку.

2.6. Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) сдают в библиотеку точно такой же, изданный не ранее утерянного учебника.

2.7. Выдача учебников из библиотечного фонда организации, приобретенных за счет бюджетных средств, осуществляется другим категориям учащихся в следующих случаях:

при 100% обеспечении учащихся, требующих государственной поддержки;

при передаче образовательной организацией излишних учебников в другие организации через обменные фонды;

при привлечении образовательной организацией учебников в фонд библиотеки от учащихся (родителей).

3. Учет библиотечных фондов учебной литературы организации.

3.1. Образовательная организация формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.

3.2. Учет библиотечных фондов учебников отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников.

3.3. Учет библиотечных фондов учебников осуществляется на основании «Картотеки учета учебников». Учету подлежат все виды учебной литературы, включенные в библиотечный фонд.

3.4. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки общеобразовательной организации, осуществляется Книгой суммарного учета школьных учебников. Книга суммарного учета является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

3.5. Комплект учебников используется образовательной организацией не менее четырех лет.

ПРОШНУРОВАНО И ПРОНУМЕРОВАНО

3.8 (Три листа)

Директор МКОУ СОШ №14:

Х.М. Янмурзаева

